

DR HELP SALUD INTEGRAL A SU HOGAR S.A.S.

NIT. 900.854.445-3

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2025

CONTENIDO

1. Contexto empresarial y cambio de administración
2. Informe ante entes reglamentarios
3. Análisis por convenio año 2025
4. Gestión comercial y nuevos contratos
5. Análisis financiero e informe de pasivos
6. Análisis operativo
7. Análisis administrativo y tecnológico
8. Inversiones y mejoras
9. Recursos humanos
10. Propuesta año 2026

1. CONTEXTO EMPRESARIAL Y CAMBIO DE ADMINISTRACIÓN

El 2 de febrero de 2025 se formalizó la cesión de la totalidad de las cuotas de interés social de DR HELP SALUD INTEGRAL A SU HOGAR S.A.S. a favor del Dr. Amir Abdalla Khader Castaño (C.C. 1.010.227.445) y la Sra. María Nubia Castaño Florez (C.C. 24.727.851), quienes adquirieron la empresa con **cero deudas**. El Dr. Amir Abdalla Khader Castaño fue designado como nuevo Representante Legal.

La Sra. María Nubia Castaño Florez realizó una **inversión de capital por \$50.000.000** en marzo de 2025, destinada al capital de trabajo y la modernización de la operación. Esta inversión fue fundamental para financiar las primeras inversiones en tecnología, equipos y operación.

La empresa opera como Institución Prestadora de Servicios de Salud (IPS) habilitada ante la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá, especializada en atención médica domiciliaria y telemedicina, con sede principal en la Calle 18 No. 77-67 Oficina 404, Bogotá D.C.

2. INFORME ANTE ENTES REGLAMENTARIOS

Ministerio de Salud y Secretaría de Salud:

Se realizaron oportunamente los reportes SIVIGILA, SIRHO, RH1, farmacovigilancia y tecnovigilancia. No se presentaron eventos adversos significativos durante el año. Se realizaron las capacitaciones correspondientes en manejo de residuos hospitalarios, bioseguridad y protocolos de atención. La habilitación de la IPS se encuentra vigente y en cumplimiento de los estándares de la Resolución 3100 de 2019.

Superintendencia de Salud:

Se cumplió con el reporte de la Circular Única (semestral), medicamentos (trimestral) y pago de la tasa única de vigilancia. Certificado digital vigente con Certicámara. Se completaron los reportes FT001, FT003, FT004 y FT025 para ambos semestres 2025.

DIAN:

Facturación electrónica implementada al 100% desde mayo 2025 a través de Manager Clinic (Avances Software S.A.S.). Se emitieron 406 facturas electrónicas y 5 notas crédito. Declaraciones de ICA y retención en la fuente al día.

Pólizas:

Póliza de Responsabilidad Civil Profesional renovada con Seguros Generales Suramericana S.A., con cobertura actualizada para la gestión domiciliaria y telemedicina.

3. ANÁLISIS POR CONVENIO AÑO 2025

A continuación se presenta el comportamiento de pacientes atendidos por mes:

MES	2025	OBSERVACIONES
Enero	172	Inicio operación nueva administración
Febrero	312	Pico por arranque de convenios
Marzo	396	Mes de mayor demanda
Abril	187	Estabilización operativa
Mayo	251	Implementación Manager Clinic
Junio	164	Ajuste operativo
Julio	148	Temporada baja
Agosto	158	
Septiembre	170	
Octubre	166	
Noviembre	120	Inicio ajuste por dificultades
Diciembre	112	Reducción a 1 médico operativo
TOTAL	2,356	

Distribución de facturación por convenio:

CONVENIO	FACTURACIÓN	% PART.
IKE Asistencia Colombia	\$109,146,200	54%
KOM Care IPS	\$32,642,500	16%
Integral Group Solutions	\$13,140,000	7%
Sigma Solutions (Telemedicina)	\$10,291,000	5%
Colsanitas / Medisanitas	\$7,991,500	4%
Otros convenios y particulares	\$27,836,191	14%
TOTAL BRUTO	\$201,047,391	100%

4. GESTIÓN COMERCIAL Y NUEVOS CONTRATOS

Durante 2025 se logró la firma de nuevos contratos con **Colsanitas**, **Medisanitas** y **Sigma Solutions** para servicios de telemedicina. Estos convenios representan una diversificación importante de la base de ingresos. Todos los convenios han pagado puntualmente, sin cartera morosa. Las facturas se

encuentran al día y el ciclo de cobro promedio es de 30 días.

Se emitieron 5 notas crédito durante el año por \$7.818.400, correspondientes a ajustes de facturación acordados con los clientes.

5. ANÁLISIS FINANCIERO E INFORME DE PASIVOS

INDICADOR	VALOR 2025
Ingresos operacionales netos	\$193,228,991
Costo de prestación de servicios	\$24,179,061
Utilidad bruta	\$169,049,930
Gastos de administración	\$143,474,642
Utilidad operacional	\$25,575,288
Utilidad antes de impuestos	\$23,575,288
Provisión impuesto renta (35%)	\$8,251,350
Resultado neto	\$15,323,938
Total activos	\$70,923,938
Total pasivos	\$500,000
Total patrimonio	\$70,423,938
Endeudamiento	0.7%
Margen bruto	87.5%
Margen neto	7.9%

La empresa presenta un endeudamiento del 0.7%, prácticamente sin deudas. La empresa fue adquirida en febrero 2025 con cero pasivos heredados. El representante legal realizó **préstamos personales** para apoyar la operación de la empresa durante los meses de mayor presión financiera, lo que refleja el compromiso con la sostenibilidad del negocio.

Las obligaciones tributarias se encuentran al día. Se cuenta con retenciones a favor por \$5,702,153 (ReteFuente) y \$1,866,492 (RetelCA) que se cruzarán contra el impuesto de renta.

6. ANÁLISIS OPERATIVO

La operación se mantuvo continua durante los 11 meses de gestión (febrero a diciembre 2025). Se atiende en horario ampliado de 6:00 AM a 12:00 de la noche con equipo de coordinación. Los RIPS se envían mensualmente a la Secretaría de Salud, validados y aprobados.

A finales de 2025 se presentaron **dificultades económicas** que llevaron a un ajuste operativo significativo. Se redujo la operación a un solo médico — el propio representante legal, Dr. Amir Abdalla Khader Castaño — quien asumió la atención directa de pacientes además de las funciones gerenciales y administrativas. Esta medida de austeridad permitió mantener la continuidad del servicio sin afectar la calidad de atención.

Los servicios prestados incluyen: medicina general domiciliaria, medicina interna, pediatría, ginecología, nutrición (telemedicina), psicología (telemedicina), fisioterapia, fonoaudiología, terapia ocupacional y terapia respiratoria.

7. ANÁLISIS ADMINISTRATIVO Y TECNOLÓGICO

La gestión administrativa durante 2025 se enfocó en la **modernización tecnológica** de la empresa:

Manager Clinic (Avances Software S.A.S.): En mayo 2025 se adquirió el sistema de historias clínicas digitales, permitiendo facturación electrónica al 100%, gestión de RIPS automatizada, y cumplimiento total de la normativa DIAN.

Plataforma de Telemedicina (Jitsi): Se desarrolló una plataforma propia de telemedicina interactiva bajo Jitsi, adaptada a las necesidades de la IPS y cumpliendo toda la normativa de telesalud (Resolución 2654 de 2019). Se ofrecen servicios de psicología y nutrición virtual.

Facturación Electrónica: Implementada al 100% desde mayo 2025. Se emitieron 406 facturas electrónicas durante el año.

Sistema de Calidad: Se actualizó y renovó todo el sistema de gestión de calidad, incluyendo protocolos de atención, guías de práctica clínica, y manuales de procedimientos.

Equipos nuevos: Se adquirieron equipos de cómputo, equipos médicos portátiles y elementos de protección personal para garantizar la calidad de la atención domiciliaria.

Gestiones administrativas realizadas:

- Gestión administrativa integral en todas las áreas de la empresa
- Gestión de recursos humanos: ingresos, retiros y modificaciones
- Cumplimiento de reportes ante Secretaría de Salud y entes reguladores
- Control de pagos, facturación y cartera
- Envío mensual de RIPS validados y aprobados
- Protocolo de medicamentos vía plataforma PISIS
- Custodia de información y archivo clínico
- Liquidación oportuna de planillas de seguridad social

- Conciliación bancaria mensual con Bancolombia
- Radicación oportuna de facturas ante todos los convenios

8. INVERSIONES Y MEJORAS

INVERSIÓN	VALOR	FECHA
Vehículo Renault Clio (operación domiciliaria)	\$12,473,000	Mayo 2025
Sistema Manager Clinic (Avances Software)	\$16,440,342 (anual)	Mayo 2025
Equipos de cómputo y oficina	\$7,500,000	Feb 2025
Póliza responsabilidad civil (Suramericana)	\$3,215,568	Nov 2025
Plataforma telemedicina Jitsi (desarrollo)	Desarrollo propio	2025
Certificado digital Certicámara	\$1,005,970	Abr 2025

9. RECURSOS HUMANOS

La empresa inició 2025 con un equipo de contratistas independientes que incluía médicos generales, conductores, coordinadores de servicio y personal administrativo. Se emitieron 18 documentos soporte electrónicos ante la DIAN por \$22,903,506 correspondientes a pagos a personas naturales prestadoras de servicios.

Debido a las dificultades económicas de fin de año, se realizó un ajuste progresivo del equipo humano, quedando al cierre de diciembre 2025 con el Dr. Amir Abdalla Khader Castaño como único médico operativo, quien además ejerce las funciones de gerencia, representación legal y coordinación operativa.

Las obligaciones de seguridad social y aportes parafiscales se encuentran al día para todos los colaboradores que prestaron servicios durante el año.

10. PROPUESTA AÑO 2026

1. Ampliación de la base de convenios con nuevas aseguradoras y empresas de asistencia, buscando alcanzar ingresos superiores a \$250 millones.
2. Implementación del ERP propio basado en Odoo 18 Community para reemplazar el software comercial y reducir costos operativos.
3. Fortalecimiento de la plataforma de telemedicina con nuevas especialidades (dermatología, pediatría virtual).
4. Contratación de al menos 2 médicos adicionales para atender la demanda creciente.
5. Formalización de los anticipos al socio registrados en la cuenta 1365 mediante distribución de utilidades o acuerdos de reembolso.
6. Gestión de habilitación de nuevos servicios ante la Secretaría de Salud.
7. Negociación de tarifas con los convenios existentes para mejorar el margen operativo.
8. Implementación de programa de referenciación competitiva para optimizar costos.

En resumen, el año 2025 fue un año de transición y consolidación. A pesar de las dificultades económicas de fin de año, la empresa mantiene una posición patrimonial sólida con un endeudamiento de apenas 0.7% y un patrimonio de \$70,423,938. Las perspectivas para 2026 son favorables con la entrada de nuevos convenios y la modernización tecnológica ya implementada.

Cordialmente,

AMIR ABDALLA KHADER CASTAÑO

Gerente General y Representante Legal

DR HELP SALUD INTEGRAL A SU HOGAR S.A.S.